



<b>POSTE :</b>	<b>Spécialiste de l'engagement et de la santé de la population</b>
<b>NUMÉRO :</b>	ESO-2023-0017
<b>LIEU DE TRAVAIL :</b>	Cornwall (Ontario) et en télétravail
<b>TYPE DE CONTRAT :</b>	Poste permanent, temps plein (35h/semaine)
<b>ÉQUIPE :</b>	Équipe Santé Ontario du Grand Fleuve (ÉSO du Grand Fleuve)

Dans le cadre de la transformation du système de santé de l'Ontario, des organisations et des membres de la communauté du Grand Fleuve (Cornwall, Stormont, Dundas & Glengarry, Akwesasne et certaines parties du sud-est rural d'Ottawa et canton de Russell) se sont réunis pour former une équipe Santé Ontario. Le spécialiste de l'engagement et de la santé de la population travaillera avec les dirigeants de l'ÉSO du Grand Fleuve ainsi qu'avec un groupe diversifié d'intervenants internes et externes pour assurer l'engagement et supervisera l'évaluation de la performance de l'ÉSO. La personne travaillera en collaboration étroite avec les organisations partenaires de l'ÉSO du Grand Fleuve et avec l'équipe de soutien.

#### LES TÂCHES SPÉCIFIQUES COMPRENNENT, SANS S'Y LIMITER :

- Participer à des communautés de pratique et faire la révision de la recherche et des analyses environnementales sur les meilleures pratiques en matière d'engagement des personnes ayant une expérience vécue et des intervenants en soins de santé primaires.
- Concevoir et mettre en œuvre des stratégies d'engagement pour l'ÉSO du Grand Fleuve.
- Coordonner et soutenir les tables de soutien à la transformation du système et d'experts en co-design : partenaires ayant une expérience vécue, services en Français, équité, diversité et inclusion (EDI) et communication et engagement communautaire; planifier, organiser et animer les réunions, rédiger les ordres du jour, créer des présentations, assurer la coordination entre les différents intervenants, administrer la rémunération et la reconnaissance, s'occuper de la rédaction de la correspondance et de l'implantation des méthodes d'évaluations.
- Coordonner le recrutement, l'appariement et la répartition des personnes ayant une expérience vécue et des partenaires en soins de santé primaires dans les groupes de travail; mettre en œuvre des actions stratégiques de recrutement pour la diversité.
- Diriger des présentations et animer des séances d'engagement.
- Gérer un portfolio de projets pour aider à améliorer la coordination des soins et la santé de la population tout en collaborant avec les différents acteurs clés.
- Travailler avec les intervenants pour élaborer, mettre en œuvre et évaluer des stratégies de santé de la population.
- Évaluer et gérer les indicateurs de performance clés liés aux livrables de l'ÉSO; travailler avec les parties prenantes pour la collecte et l'analyse de données.
- Servir de ressource pour les intervenants; collaborer à l'élaboration de protocoles, ressources pédagogiques pour l'enseignement et formations lorsque de nouveaux processus ou services de coordination des soins sont mis en place.
- Élaborer une stratégie d'équité, de diversité, d'inclusion et d'autochtonie avec le soutien de la table EDI.

#### COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

- Diplôme postsecondaire dans un domaine lié à la santé ou aux services sociaux et/ou en gestion/leadership (ou expérience équivalente).
- Formation et/ou expérience professionnelle pertinente dans les soins centrés sur le client et la personne, l'engagement du patient/client, l'éducation, les services bénévoles et/ou les relations avec la clientèle.
- Formation et/ou expérience professionnelle pertinente de travail avec des cliniciens en soins de santé primaires ou autres prestataires de services.
- Expérience en coordination de projets et/ou programme, y compris des projets impliquant des comités et plusieurs parties prenantes.
- Connaissance du secteur de la santé, y compris les soins primaires, les soins actifs, les soins à domicile, les soins de longue durée et les services de soutiens communautaires.
- Connaissance informatique avancée (Microsoft Office – PowerPoint, Word, Excel, Microsoft Teams, SharePoint, Zoom, etc.)
- Compétence en communication interpersonnelle.
- Capacité à travailler de manière indépendante et en équipe, en faisant preuve d'initiative et de compétences collaboratives, en gérant plusieurs priorités.
- Bilinguisme requis (français/anglais).
- Avoir reçu la vaccination contre la COVID-19 comme recommandé par la santé publique.

#### AVANTAGES SOCIAUX ET SALAIRE:

- Salaire annuel entre 70 170\$ à 84 505\$
- Régime d'assurance collective complet et budget de formation annuel
- Fonds de pension HOOPP et 4 semaines de vacances annuelles

Merci de faire parvenir  **votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation**, précisant de quelle façon vous répondez aux critères et aux exigences du poste à [rh@cscestrrie.on.ca](mailto:rh@cscestrrie.on.ca).

*Nous encourageons fortement les candidatures de personnes issues de groupes diversifiés et recherchant l'équité, y compris, mais sans s'y limiter, les personnes autochtones ou de couleur (BIPOC) ainsi que celles qui s'identifient comme 2SLGBTQ+. Le CSCE souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi. Des mesures d'adaptation sont offertes à toutes les étapes du processus d'embauche. Les candidats et candidates doivent faire connaître à l'avance leurs besoins en la matière. Nous tenons à remercier tous les candidats de leur intérêt. Cependant, nous ne communiquerons qu'avec les personnes convoquées à une entrevue.*



---

<b>POSITION:</b>	<b>Engagement and Population Health Specialist</b>
<b>NUMBER:</b>	OHT-2023-0017
<b>LOCATION:</b>	Cornwall (Ontario) and remote work
<b>CONTRACT TYPE:</b>	Full-time permanent position (35h/week)
<b>TEAM:</b>	Great River Ontario Health Team (Great River OHT)

---

As part of the transformation currently underway in Ontario's health care system, organizations, and community members in the Great River OHT Area (City of Cornwall, Stormont, Dundas & Glengarry, Akwesasne and parts of rural Southeast Ottawa and Russell Township) have come together to form a Ministry of Health approved Ontario Health Team. The Engagement and Population Health Specialist will work with OHT leaders and a diverse group of internal and external partners to ensure successful engagement and will oversee the evaluation of the OHT's performance. This position will work closely with Great River OHT partner organizations and backbone support team, and report to the Executive Transformation Lead.

**SPECIFIC DUTIES INCLUDE, BUT ARE NOT LIMITED TO:**

- Participate in Communities of Practice; and undertake literature reviews, environmental scans on best practices in engagement of people with lived experience and primary health care clinicians.
- Design and implement OHT engagement strategies.
- Coordinate and support the System Transformation Support and Co-Design Expert Tables: Lived Experience Partners, French Language Services, Equity, Diversity, and Inclusion (EDI), Communication and Community Engagement; schedule and facilitate and set up meetings, draft agendas, create slide decks, coordinate presenters, administer compensation and recognition, draft correspondence and implement evaluation methods.
- Coordinate the recruitment, matching and placing of lived experience partners and primary health care partners on work groups; implement strategic actions to recruit for diversity.
- Lead presentations and facilitate engagement sessions.
- Manage a portfolio of projects to help improve care coordination and population health while collaborating and communicating consistently with key partners.
- Work with partners to develop, implement and evaluate population health strategies.
- Tightly evaluate and manage key performance indicators related to the OHT deliverables; work with partners to collect data and analyze trends.
- Serve as a resource for stakeholders; collaboratively develop protocols, educational resources for teaching and training when new processes or care coordination services are established.
- Develop an equity-diversity-inclusion and indigeneity strategy with support from the EDI table.

**REQUIREMENTS:**

- Postsecondary degree in a health or social services related area and/or in management/leadership (or equivalent experience).
- Training and/or relevant professional experience in client and person-centered care, patient/client engagement, education, volunteer services, and/or client relations.
- Training and/or relevant professional experience working with primary health care clinicians or other service providers.
- Project and/or program coordination experience, including committee-based projects involving multiple partners.
- Understanding of the health sector, including primary care, acute care, home care, long-term care and community support services.
- Ability to work independently and as part of a team, demonstrating initiative and collaborative skills.
- Excellent organizational, interpersonal and communication skills with ability to manage multiple priorities.
- Advanced computer skills (Microsoft Office – PowerPoint, Word, Excel, SharePoint, Virtual Meetings – Zoom, Microsoft Teams and other virtual collaboration/platforms).
- Bilingual (French/English) required.
- Have received the vaccination against COVID-19 as recommended by public health

**BENEFITS AND SALARY:**

- Annual salary between \$70 170 and \$84 505
- A full benefits package and a yearly training budget
- HOOPP pension plan and 4 weeks of vacation per year

Please **submit your resume and a cover letter** demonstrating how you meet the requirements and qualifications for the position to [rh@cscestrrie.on.ca](mailto:rh@cscestrrie.on.ca).

*We strongly encourage applications from candidates from diverse and equity-seeking groups including, but not limited to, indigenous individuals, or people of colour (BIPOC) as well as those who identify as 2slgbtq+. CSCE welcomes applications from people with disabilities. Accommodations are available on request for candidates taking part in all aspects of the selection process. We would like to thank all those that apply but only those selected for an interview will be contacted.*

